

Cal **assegurar-se** que els següents documents, ja aportats el curs anterior, estan en vigor i actualitzats. En cas contrari, s'ha d'informar a la Secretaria del Centre, **assenyalar la informació que ha canviat i enviar per correu electrònic a administracio@iesquartodelrei.es la documentació corresponent**, a fi que les dades siguin correctes.

- Full d'autoritzacions (sortides, trasllat al centre de salut, drets d'imatge...)
- Fotocòpia del DNI de l'alumne/a.
- Fotocòpia del DNI del pare / mare / tutor/a legal.
- En cas de pares separats o divorciats, còpia de la sentència o conveni relatiu a la guarda i custòdia.
- Fotocòpia de la targeta d'assistència sanitària de l'alumne/a.
- Domicili, número de telèfon mòbil i/o correu electrònic del pare/mare/tutor/a.